Miorelli SERVICE

POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE/EMAS E L'ENERGIA, LA SALUTE E SICUREZZA, LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

MIORELLI Service S.p.A. a socio unico, consapevole di non essere un'entità a sé stante ma di vivere in un tessuto economico e sociale sempre più esigente e sostenibile, al fine di migliorare e consolidare continuamente la propria posizione sul mercato, intende manifestare l'importanza di mantenere e promuovere un impegno forte e costante verso:

- la gestione e il miglioramento del Sistema di Gestione integrato per la Qualità, la Sicurezza, l'Ambiente/Emas e l'Energia, l'Anticorruzione e la Sicurezza delle informazioni in conformità alle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI CEI EN ISO 50001, UNI ISO 45001, UNI ISO 37001, ISO/IEC 27001 nella versione applicabile, ai Reg. CE 1221/2009 e Reg. UE 2017/1505 e Reg. UE 2018/2026 e al Modello Organizzativo D.Lgs. 231/01. Inoltre l'Organizzazione, per dimostrare l'adozione ed efficace attuazione del modello di Organizzazione e Gestione della Sicurezza, ha ottenuto l'Asseverazione da parte di Ente Bilaterale;
- il rispetto della tutela ambientale e la prevenzione dell'inquinamento nelle attività e servizi svolti;
- la riduzione al minimo degli sprechi migliorando l'efficienza energetica e riducendo le emissioni di CO2;
- l'impegno ad assicurare condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione degli incidenti, inclusi gli infortuni e le malattie professionali;
- il perseguimento e consolidamento della soddisfazione del cliente;
- l'impegno ad assicurare la piena e sistematica conformità di tutti i servizi erogati ai nostri clienti ai requisiti cogenti, regolamentari, contrattuali, tecnici applicabili in materia di corruzione, intesa come offrire, promettere, dare, accettare o sollecitare un indebito vantaggio (di natura finanziaria o non), direttamente o indirettamente ed indipendentemente dalla posizione ricoperta, in violazione delle leggi applicabili, come incentivo o ricompensa per una persona che agisce o si astenga dall'agire in relazione all'esercizio delle funzioni di quella stessa persona;
- l'impegno alla sicurezza delle informazioni di tutti gli stakeholder in termini di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati e delle informazioni trattate.

Con la presente Politica la Direzione comunica all'interno e all'esterno dell'Organizzazione l'intenzione di operare sistematicamente con metodi efficienti e trasparenti al fine di garantire un Sistema di Gestione aziendale Integrato socialmente ed economicamente sostenibile ed il suo continuo miglioramento.

In questo senso la Direzione prevede e traccia per l'Organizzazione i seguenti impegni ed indirizzi:

- il consolidamento e miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato per Qualità, Sicurezza, Ambiente/Emas e Energia, Anticorruzione e Sicurezza delle Informazioni in linea con le indicazioni delle Parti Interessate (dipendenti, collaboratori, fornitori, fruitori del servizio, contesto sociale, ecc.), con le evoluzioni normativo-legislative e con le trasformazioni del contesto sociale, culturale, ambientale ed economico nel quale l'organizzazione opera;
- l'individuazione delle conseguenze di eventuali non conformità e la ricerca e promozione delle azioni più appropriate per prevenire o correggere il verificarsi delle stesse;
- la garanzia per il Cliente degli standard qualitativi attesi per i servizi erogati;
- il perseguimento della soddisfazione del Cliente ed il monitoraggio e la misurazione dell'efficacia dei processi aziendali;
- la preferenza di fornitori in grado di offrire prodotti e servizi maggiormente compatibili con gli obiettivi ambientali, di risparmio ed efficienza energetica e di sicurezza;
- il rispetto dei requisiti legislativi nazionali ed internazionali applicabili, degli impegni sottoscritti con le Parti Interessate e delle norme prese a riferimento per il sistema;
- l'analisi e valutazione delle indicazioni derivanti dalle Parti Interessate, al fine di instaurare dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di intenti ed obiettivi di reciproca soddisfazione;
- il mantenimento di un efficace sistema di comunicazione, interno ed esterno per la promozione verso il personale della consapevolezza dell'importanza delle attività svolte ai fini dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato per Qualità, Sicurezza, Ambiente/Emas e Energia, Anticorruzione e Sicurezza delle Informazioni;
- l'assicurazione del continuo consolidamento delle conoscenze sulle norme di riferimento al fine di favorire la partecipazione interna ed il miglioramento;
- il miglioramento dei servizi erogati, l'eliminazione dei pericoli e dei rischi significativi, la riduzione degli impatti ambientali e dei consumi ed il risparmio energetico;
- il mantenimento, nei confronti dell'Organizzazione, dell'impegno all'effettuazione di periodici Riesami sul Sistema di Gestione al fine di valutarne adeguatezza ed efficacia nel tempo e opportunità di miglioramento;

Miorelli Service S.p.A. a Socio Unico
Sede legale ed amministrativa: 38065 Mori (TN)
Via Matteotti, 21 - T. 0464 916511 - F. 0464 916503/04
info@miorelliservice.it - www.miorelliservice.it

C.F. - P. I.V.A. 00505590224
Capitale sociale 1.000.000,00 i.v.
C.C.I.A.A. Tn N. 102999 - Iscrizione
Tribunale Rovereto N. 2200 fasc. 2452

Soggetta a direzione e coordinamento
di Miorelli Group S.p.a. iscritta presso
la C.C.I.A.A. di Milano al n° 06301340961

- l'aumento dei livelli di competitività sul mercato e il mantenimento di un elevato livello di affidabilità e qualità dei servizi erogati, nel pieno rispetto dei requisiti legali, ambientali, energetici, di sicurezza e qualitativi; la sensibilizzazione del proprio personale circa il ruolo e la loro responsabilità in tutti gli ambiti ricoperti dalla presente Politica;
- la promozione della partecipazione e della consultazione dei lavoratori, anche attraverso i propri rappresentanti;
- il divieto ed il contrasto ad ogni forma di corruzione; verifica costante del rispetto delle normative applicabili, dei processi aziendali, dei principi e dei requisiti definiti dalla norma UNI EN 37001; la definizione di obiettivi anticorruzione per garantire un continuo miglioramento; l'incoraggiamento alla segnalazione in buona fede o sulla base di ragionevole condizione di fiducia e senza timore di ritorsioni; la sensibilizzazione, promozione e formazione a tutto il personale affinché il Modello 231 e il Sistema Anticorruzione costituiscano parte integrante della gestione aziendale, conosciuti e applicati da ogni figura interna sia a livello apicale che subordinato, con coinvolgimento e condivisione dei propri impegni a tutti gli Stakeholder;
- gestione e controllo della prevenzione della responsabilità amministrativa degli enti interni per gli illeciti verso la pubblica amministrazione, attraverso l'applicazione del Modello Organizzativo D.Lgs. 231/01.
- l'identificazione dell'autorità ed indipendenza della funzione di conformità anticorruzione;
- l'applicazione e lo sviluppo di un sistema di gestione sicura delle informazioni conforme alla norma internazionale ISO 27001 al fine di assicurare: a) la riservatezza delle informazioni come accesso ai processi informativi solo a utenti autorizzati; b) l'integrità delle informazioni come costante aggiornamento e non corruzione dei processi e servizi informativi; c) la disponibilità delle informazioni come accessibilità ai processi informativi agli utenti autorizzati quando necessario; d) il controllo delle informazioni come gestione dei livelli di servizio informativo attraverso processi e strumenti sicuri e testati; e) l'autenticità delle informazioni come gestione dei flussi informativi affidabili; f) il rispetto della privacy nel trattamento dei dati personali in base alle disposizioni di legge.

La presente politica rappresenta il quadro di riferimento per gli obiettivi e traguardi identificati dall'azienda.

La Direzione ha individuato le risorse necessarie alla gestione in un'ottica di miglioramento continuo del Sistema Integrato per il perseguimento degli obiettivi e traguardi contenuti nella presente politica.

La Direzione si impegna a riesaminare periodicamente la presente Politica per assicurare la sua continua adeguatezza.

I contenuti della Politica vengono diffusi attraverso attività di sensibilizzazione, formazione e la stessa viene distribuita su tutti i luoghi di lavoro e pubblicata sul sito internet www.miorelliservice.it disponibile alle parti interessate.

Mori, 05 dicembre 2022

Miorelli Service S.p.A. a socio unico
Il Consiglio di Amministrazione

Dr Stefano Miorelli

Dr Alessio Miorelli

Dr Claudio Ribaga

Miorelli Service S.p.A. a Socio Unico
Sede legale ed amministrativa: 38065 Mori (TN)
Via Matteotti, 21 - T. 0464 916511 - F. 0464 916503/04
info@miorelliservice.it - www.miorelliservice.it

C.F. - P. I.V.A. 00505590224
Capitale sociale 1.000.000,00 i.v.
C.C.I.A.A. Tn N. 102999 - Iscrizione
Tribunale Rovereto N. 2200 fasc. 2452

Soggetta a direzione e coordinamento
di Miorelli Group S.p.a. iscritta presso
la C.C.I.A.A. di Milano al n° 06301340961